ANNEXE

périmètre de l'étude

l'étude portera sur la composante territoriale: Province de Figuig, communes rurales, établissements scolaires, douars et localités concernées.

Mission du prestataire:

phase 1: diagnostic et état des lieux

le prestataire devra procéder à:

1- diagnostic institutionnel et juridique à travers une analyse du cadre juridique et réglementaire, des responsabilités des différents intervenants, des conventions et partenariats existants et des mécanismes de gouvernance.

2- diagnostic territorial à travers une analyse de la répartition spatiale des établissements scolaires desservis par le transport scalaire, de la localisation des bénéficiaires, des distances parcourues et des zones insuffisamment couvertes ainsi que les bénéficiaires potentiels.

3- diagnostic du parc roulant à travers un inventaire du nombre de véhicules (bus scolaires), de leur capacité, âge, état technique et situation administrative.

4- diagnostic de l'exploitation à travers une analyse des circuits, des horaires, des taux de remplissage, des couts d'exploitation et des performances du service.

phase 2: évaluation des besoins

le prestataire devra identifier les besoins actuels; les besoins futurs à horizon 3 ans et 6 ans ,les zones prioritaires ,les couts d'investissement .

le prestataire devra produire une cartographie SIG et une base de données géoréférencée .

phase 3: analyse des modes de gestion

l'étude devra évaluer la gestion Associative Provinciale, la gestion via une SD (Société de Développement provinciale, et la gestion déléguée.

pour chaque scénario ,l'étude devra prévoir la faisabilité , les couts (investissement et fonctionnement), les avantages, les risques et les conditions de réussite.

phase 4: élaboration du modèle cible

Le prestataire devra proposer :

1-Un modèle institutionnel précisant : les rôles des acteurs, les responsabilités , les mécanismes de coordination.

2-Un modèle économique indiquant les investissements, les charges d'exploitation et les mécanismes de financement .

Royaume du Maroc
Conseil Provincial de Figuig

3-Un modèle de gouvernance comprenant les organes de pilotage, les procédures de suivi et les indicateurs de performance.

phase 5: plan d'action

Le prestataire élaborera une feuille de route triennale incluant les actions prioritaires, le calendrier de mise en œuvre, les couts estimatifs et les responsabilités institutionnelles.

BENCHMARKING

Le bureau d'études devra réaliser une analyse comparative d'expériences nationales en matière de gestion du service du rapport scolaire tout en précisant les bonnes pratiques identifiées.

APPROCHE MÉTHODOLOGIQUE

Le prestataire devra adopter une démarche participative comprenant la collecte documentaire, l'enquête terrain, les entretiens, les Focus groupes et Ateliers, l'exploitation SIG, l'analyse multicritère et la modélisation financière.

LIVRABLES

Livrable 1 : Rapport de démarrage présentant la compréhension de la mission, la Méthodologie, le Planning détaillé et les Outils de collecte (Délai : 7 jours).

Livrable 2 : Rapport diagnostic rassemblant les cartographies, la base de données, et l'analyse des besoins (Délai : 15 jours).

Livrable 3 : Rapport intermédiaire englobant les scénarios de gestion, le benchmark et l'analyse comparative (Délai : 15 jours).

Livrable 4 : Rapport final provisoire regroupant le Modèle cible, la feuille de route, le plan d'investissement ainsi que le plan de financement (Délai : 28 jours).

Livrable 5 : Rapport final définitif intégrant l'ensemble des observations du maître d'ouvrage (Délai : 10 jours après réception des observations).

LIVRABLES COMPLÉMENTAIRES OBLIGATOIRES

Le prestataire remettra également : la cartographie, la base de données numérique exploitable, le tableau de bord des indicateurs, le projet de guide provincial de gestion du transport scolaire et le projet de référentiel provincial de suivi-évaluation.

COMPOSITION MINIMALE DE L'ÉQUIPE

L'équipe devra comprendre au minimum :

Un Chef de mission (Bac+5 minimum, 10 ans d'expérience) ;

Un expert en transport et mobilité ;

Un expert en collectivités territoriales ;

Un expert financier ;

Un expert juridique ;



Un expert SIG/Géomatique ;
Un statisticien ;
Un spécialiste du développement territorial.

DURÉE DE LA MISSION

La durée globale de la mission est fixée à : 75 jours.

CRITÈRES D'ÉVALUATION DES OFFRES TECHNIQUES

Compréhension de la mission, Méthodologie proposée, Organisation et planning, Références similaires, Chef de mission, Experts clés...

MODELE TYPE DU PLAN D'ACTION TRIENNAL DE GESTION DU TRANSPORT SCALAIRE EN MILIEU RURAL

Le plan d'action triennal de gestion du transport scolaire en milieu rural est le document de référence pour l'identification, au niveau provincial, des besoins prévisionnels en matière de gestion et de financement de l'exploitation et pour la programmation des investissements en véhicules de transport scolaire (VTS), pour une offre de service respectant les normes de qualité et de sécurité.

Le plan d'action triennal est élaboré selon une approche participative associant le conseil provincial, l'autorité gubernatoriale et la direction provinciale de l'éducation nationale.

Il est composé de cinq parties:

- une partie relative à la situation actuelle de gestion du transport scalaire;
- une partie relative aux perspectives de gestion du transport scalaire;
- une partie relative en programme d'investissement en matière d'établissements scolaires et d'internats et leur impact sur le transport scalaire;
- une partie relative à l'état de gestion prévisionnelle du service de transport scolaire;
- Etat des annexes

partie 1: état du transport scolaire de la province au titre de l'année N

il s'agit d'un état des lieux comportant:

1- La situation des bénéficiaires:

Nombre de bénéficiaires	Garçons	Filles	primaire	Secondaire collégien	Secondaire lycéen

Royaume du Maroc
Conseil Provincial de Rhamna

2- La situation de la flotte:

Nombre total de VTS	Situation globale de la flotte				Situation de la flotte opérationnelle		
	Nombre de VTS hors service	Causes du hors service	Nombre de VTS en réserve	Nombre de VTS opérationnels	Bon état	Etat moyen	Etat dégradé
	Si 2 VTS par exemple	Accident (en réparation					
		En réforme					

3- La situation des lignes:

Lignes	Nombre de bénéficiaires	Distance en Km de la ligne	Nombre de VTS	Nombre de navette par VTS
Ligne 1				
Ligne 2				

4- La situation de la flotte en circulation:

immatriculation	Date de mise en service	Affectation (en circulation, réserve ou HS)	GPS (oui/non)	Charges annuelles du carburant	Charges d'assurance	Charges de visite technique	Nombre d'élèves transportés	Ligne desservie	Nombre de navettes	Taux d'occupation
VTS 1										
VTS 2										
....										

5- La liste du personnel conducteur, accompagnateur, contrôleur, et du personnel administratif avec les charges y afférents:

Personnel d'exploitation	Salaire net moyen	Salaire brut moyen	Effectifs	Charges globales de personnel
Conducteurs				
Accompagnateurs				
Contrôleurs				
Personnel administratif				
Personnel technique (mainteneurs)				
total				

6- La situation des charges de structure:

Charges d'exploitation par nature	Montant annuel
Charges de personnel	
Frais de gestion administrative	
Frais de communication et de publicité	
Charges de carburant	
Charges d'entretien	
Charges de réparation	
Tracking abonnement GPS	
Primes d'assurance	
Visite technique	
Autres (à déterminer)	

partie 2: Perspective de gestion du transport scolaire

1- Objectifs quantitatifs:

- En termes de couverture en % de la population éligible: prévision N+1, N+2, N+3;
- En termes de ratio élève par bus: N+1, N+2, N+3;
- En termes financier de cout moyen par bus: prévision N+1, N+2, N+3;
- Etc ...

2- Objectifs qualitatifs: (données à suivre et à recueillir auprès de la DPEN)

- En termes d'impact sur la scolarisation en milieu rural et de la fille en particulier (taux de scolarité/taux de déperdition);
- En termes d'impact sur les résultats scolaires des bénéficiaires;
- Etc ...;

partie 3: L'état prévisionnel de construction des établissements scolaires et parascolaires et impact sur le service de transport scolaire

1- Construction prévisionnelle des établissements scolaires:

Etablissement	Année prévisionnelle de mise en service	Lieu d'implantation	Nombre prévisionnel de bénéficiaire	Impact sur le transport scolaire	
				Nombre de lignes supprimés	Nombre de lignes raccourcis
Etablissement scolaire 1					
Etablissement					



scolaire 2					
Etablissement scolaire 3					
.....					

2- construction prévisionnelle des internats et des Dar-Taliba:

Etablissement	Année prévisionnelle de mise en service	Lieu d'implantation	Nombre prévisionnel de bénéficiaire	Impact sur le transport scolaire	
				Nombre de lignes supprimés	Nombre de lignes raccourcis
Internat 1					
Internat 2					
Dar taliba 1					
.....					

partie 4: L'état prévisionnel du transport scalaire au titre de N+1, N+2 et N+3

il s'agit d'une évaluation des besoins d'investissement et d'exploitation pour répondre à la demande prévisionnelle en servie de transport scolaire. Elle comporte:

1- Les prévisions annuelles de termes d'inscriptions scalaires et d'abonnement au service de transport scolaire:

Indicateur	Prévision N+1	Prévision N+2	Prévision N+3
Inscriptions scolaires			
Abonnement au service de TS			
Besoin en VTS supplémentaire			

2- Les besoins annuels prévisionnels en investissement et en personnel:

	Postes	Prévision N+1	Prévision N+2	Prévision N+3
VTS	Nombre de VTS			
	Besoins en financement			
Personnel conducteur	Nombre de personnel conducteur			

Royaume du Maroc
Conseil Provincial de Rabat

	Besoins en financement			
Personnel accompagnateur	Nombre de personnel accompagnateur			
	Besoins en financement			
Personnel contrôleur	Nombre de personnel contrôleur			
	Besoins en financement			
Autre (technique notamment)	A définir			
	Besoins en financement			
Total besoins de financement investissement et personnel				

3- Le besoin annuel prévisionnel de financement d'exploitation au titre de N+1:

VTS à acquérir	Charges annuelles du personnel	Charges annuelles GPS	Charges annuelles du carburant	Charges annuelles d'entretien	Charges d'assurance	Charges de visite technique
VTS 1						
VTS 2						
....						
Total						
Total besoin de financement d'exploitation						

4- Le plan de financement de l'investissement:

Postes	Prévisions N+1	Prévision N+2	Prévision N+3
Conseil de préfecture ou province			
Autres partenaires à déterminer			

.....			

5- Le plan de financement de l'exploitation:

Postes	Prévisions N+1	Prévisions N+2	Prévisions N+3
Conseil de la province			
Autres à déterminer			
.....			

ANNEXE

1- Liste nominative du personnel gestionnaire du transport scolaire par fonction:

Fonction	Nom et prénom	Date d'embauche
Directeur(trice)		
Responsable d'exploitation		
Responsable administratif et financier		
Assistant (e) administratif(ve)		
Assistant(e) comptable		
contrôleur		
....		
Conducteur(trice)		
....		
Accompagnateur(trice)		
....		
Autre à préciser		
.....		

2- Liste nominative des bénéficiaires quotidiens du service de transport scolaires par établissement scolaire et par cycle (primaire, collège, lycée):

Etablissement scolaire	Cycle	Elèves bénéficiaires

Royaume du Maroc
Conseil Provincial de Figuig

3- Liste nominative des bénéficiaires hebdomadaires du service de transport scolaire par établissement d'hébergement et par cycle (primaire, collège, lycée):

Etablissement d'hébergement (Dar Talib (a) ou internat	Cycle	Elèves bénéficiaire

Royaume du Maroc
Conseil Provincial de